

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ  
SZKOŁA PODSTAWOWA IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W KALISZU  
POMORSKIM**

**Rok szkolny 2021/2022**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910i1378).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 oraz z 2019 r. poz. 1664).
4. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020r. poz. 1280).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020r. poz. 1309).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2020 poz. 1289).
8. Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz.493, z późn. zm.)
9. Wytoczne GIS, MZ i MEN dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

## **I. Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo-wychowawczych przyjętych w planie pracy szkoły i programie wychowawczym szkoły.
2. Świetlica realizuje swoje zadania i cele szczegółowe zgodnie z regulaminem świetlicy, rocznym planem pracy oraz tygodniowym rozkładem zajęć w danym roku szkolnym.
3. Wychowawcy świetlicy odpowiadają wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy, zgłosiły się do niej samodzielnie przed lub po lekcjach, dodatkowo sprawuje opiekę nad uczniami, którzy nie uczęszczają na lekcje religii lub etyki oraz czekający na zajęcia dodatkowe.
4. Godziny i zasady opuszczania świetlicy szkolnej przez uczniów określają rodzice/prawni opiekunowie w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.
5. Regulamin świetlicy opracowywany jest przez wychowawców świetlicy, zatwierdzany przez dyrektora szkoły i przedstawiany do wiadomości wychowankom i ich rodzicom.

## **II. Cele i zadania świetlicy szkolnej**

Celem ogólnym świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki opiekuńczo-wychowawczej zarówno przed jak i po zajęciach szkolnych umożliwiające wszechstronny rozwój osobowości.

Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe świetlicy szkolnej:

1. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno-moralnej (odpowiednie zachowanie si w szkole, domu i środowisku lokalnym).
2. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie czasu wolnego, wyrobienie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na wolnym powietrzu.
3. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
4. Świetlica realizuje zadania według planu zatwierdzonego przez dyrektora szkoły.

## **III. Założenia organizacyjne**

1. Do świetlicy przyjmowane są dzieci na dany rok szkolny na podstawie deklaracji składanych przez rodziców/opiekunów prawnych (druk do pobrania na stronie

internetowej szkoły) do dnia 3 września 2021r.

2. Rodzice dziecka zapisane do świetlicy szkolnej zobowiązani są do poinformowania wychowawców świetlicy o wcześniejszym odbiorze/ nieobecności dziecka w świetlicy szkolnej w danym dniu.
3. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dzieci niezapisane do świetlicy szkolnej.
4. W świetlicy znajduje się miejsce z płynem dezynfekującym oraz kosz przeznaczony na zużyte środki ochrony osobistej.
5. Uczniowie wchodząc do świetlicy szkolnej muszą zdezynfekować ręce. W miarę potrzeby mogą korzystać z maseczki.
6. Przyjmowanie uczniów do świetlicy szkolnej.

W związku z COVID 19 do świetlicy szkolnej przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19, oraz dzieci których oboje rodzice pracują poza miejscem zamieszkania (nie w domu).

Ponadto:

- a) uczniowie dojeżdżający z obszarów wiejskich;
  - b) uczniowie obojga rodziców pracujących;
  - c) dzieci rodziców samotnie wychowujących (wymagane pisemne oświadczenie rodzica);
7. Rodzic jest świadomy obostrzeń wynikających z reżimu sanitarnego w świetle obowiązujących zasad funkcjonowania dotyczących bezpieczeństwa w czasie pandemii. Oddając dziecko pod opiekę szkoły działającej w czasie stanu pandemii COVID-19 jest świadomy istnienia licznych czynników ryzyka grożących zarażeniem się COVID 19 dziecku, rodzicom/ opiekunom oraz innym domownikom.
  8. Świetlica pracuje w godzinach 6:30 do 15:30. W dni wolne od zajęć edukacyjnych świetlica pracuje wg wytycznych dyrektora. Czas pracy świetlicy może ulec zmianie z powodu COVID-19 zgodnie z wytycznymi MEN, MZ i GIZ.
  9. Liczba uczniów w grupie wychowawczej podczas zajęć prowadzonych przez jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25 wychowanków.
  10. Nauczyciel prowadzący zajęcia przestrzega zasad bezpieczeństwa i procedur związanych z pandemią obowiązujących w szkole.
  11. W świetlicy prowadzone są zajęcia tematyczne, umożliwiające wszechstronny rozwój zainteresowań i uzdolnień dzieci.

12. Świetlica zapewnia pomoc w odrabianiu zadań domowych.
13. Dziecko przyprawdza i odbiera ze świetlicy tylko jeden opiekun prawny, który zobowiązany jest do noszenia maski.
14. Odpowiedzialność nauczyciela świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą przyjęcia dziecka do świetlicy przez nauczyciela świetlicy, aż do opuszczenia świetlicy przez dziecko tj. odebrania dziecka przez osobę do tego upoważnioną.
15. Uczestnicy zajęć świetlicowych odbierani są po zajęciach przez rodziców, opiekunów prawnych lub osoby upoważnione przez nich w formie pisemnej.
16. Nie udziela się zgody na samodzielny powrót do domu dziecka ze świetlicy szkolnej w przypadku prośby rodzica (opiekuna prawnego) przekazanej telefonicznie.
17. Dopuszcza się w sytuacjach wyjątkowych przedstawienie jednorazowego oddzielnego upoważnienia do odbioru dziecka.
18. Wychowawca świetlicy może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu lub jego zachowanie jest agresywne. W takich przypadkach wychowawca świetlicy zobowiązany jest zatrzymać dziecko w świetlicy do czasu wyjaśnienia sprawy oraz skontaktować się z drugim rodzicem lub inną osobą upoważnioną. W przypadku braku kontaktu z rodzicami lub opiekunami wychowawca świetlicy kontaktuje się z komisariatem policji. O zaistniałej sytuacji informuje dyrektora szkoły.
19. Rodzic może wystąpić z pisemną prośbą poświadczoną orzeczeniem sądowym ograniczającym lub odbierającym prawa do opieki nad dzieckiem przez jakiegokolwiek członka rodziny do nauczyciela świetlicy.
20. Każde dziecko musi mieć własny bidon z wodą i własne kanapki. Poidełka na terenie szkoły są wyłączone z użytkowania w związku z COVID-19.
21. Rodzice dziecka zapisanego do świetlicy szkolnej są zobowiązani do wyposażenia ucznia w wyprawkę świetlicową. ( podana na stronie szkoły)
22. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za przyniesione oraz pozostawione na jej terenie wartościowe przedmioty tj. zabawki, pieniądze itp.
23. Uczestnicy zajęć mogą opuszczać świetlicę tylko za zgodą nauczyciela.
24. Rodzice dziecka, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy zostaną obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
25. Złamanie zasad opisanych w niniejszym regulaminie lub nie przestrzeganie zasad będzie powodem usunięcia ucznia z listy uczestników w trybie natychmiastowym.

#### **IV. Dokumentacja świetlicy**

1. Regulamin świetlicy.
2. Plan pracy dydaktyczno-wychowawczej świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
5. Notatki i wpisy własne.
6. Sprawozdania z działalności świetlicy szkolnej.