Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Gaszowicach

**WEWNĄTRZSZKOLNA PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI UCZNIÓW**

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i sposobie usprawiedliwiania nieobecności uczniów w szkole.

2. Po tygodniu nieobecności ucznia w szkole, w przypadku braku informacji ze strony rodziców, wychowawca ma obowiązek rozpoznać przyczynę nieobecności dziecka.

3. Rozpoznanie przyczyn nieobecności dotyczy:

a) nieobecności z powodu choroby

b) ucieczek z wybranych lekcji

c) wagarów szkolnych.

4. W przypadku, gdy przyczyną nieobecności w szkole jest sytuacja wymieniona w ppkt b lub c, wychowawca zgłasza sprawę pedagogowi szkolnemu.

5. Pedagog wzywa rodziców i przeprowadza rozmowę z uczniem oraz jego rodzicami zobowiązując ich na piśmie   
do zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.

6. W przypadku niedotrzymania przez ucznia i rodziców pisemnego zobowiązania pedagog informuje dyrektora szkoły, który wysyła rodzicom pisemne upomnienie za potwierdzeniem odbioru.

7. W przypadku dalszych wagarów lub ucieczek z lekcji dyrektor, w porozumieniu z pedagogiem szkolnym   
i wychowawcą, zgłasza sprawę do sądu rodzinnego.

8. W przypadku niespełniania obowiązku szkolnego (nieusprawiedliwiona nieobecność w okresie 1 miesiąca na   
co najmniej 50%) dyrektor szkoły kieruje pismo do Urzędu Gminy o nałożenie grzywny oraz kieruje sprawę do sądu rodzinnego.

9. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw   
do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę casu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

* Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
* Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców/ prawnych opiekunów rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

10. Jakikolwiek planowany przez rodziców dłuższy wyjazd dziecka (np. sanatorium, inne wyjazdy) w trakcie trwania roku szkolnego (zajęć edukacyjnych), należy zgłosić dyrektorowi szkoły.

**USPRAWIEDLIWIANIE NIEOBECNOŚCI UCZNIÓW**

1. Uczeń ma obowiązek systematycznego i punktualnego uczęszczania na zajęcia szkolne.

2. W przypadku nieobecności ucznia w szkole:

* Wychowawca usprawiedliwia nieobecność wyłącznie na podstawie pisemnej informacji zamieszczonej   
  w e-dzienniku przez rodziców/opiekunów bądź na podstawie zaświadczenia lekarskiego.
* Rozliczanie uczniów z nieobecności odbywa się przynajmniej jeden raz w tygodniu w ciągu 7 dni licząc   
  od pierwszego dnia powrotu dziecka do szkoły.
* Usprawiedliwienia przyniesione po tym terminie nie będą honorowane.

3. Uczeń może być zwolniony z zajęć szkolnych przez rodziców/ opiekunów wyłącznie na podstawie pisemnego zwolnienia (forma papierowa), na którym widnieje data, godzina zwolnienia i podpis rodzica.

4. Uczeń może opuścić zajęcia, by uczestniczyć w zawodach sportowych, konkursach itp. na wniosek nauczyciela przedmiotu i po uzyskaniu zgody dyrekcji szkoły (nieobecności nie odnotowuje się).

Uczeń jest zobowiązany do przygotowania się do zajęć odbywających się następnego dnia oraz uzupełnienia braków (notatki, zadania domowe) wynikłych z nieobecności.