

# Szukam ścieżki kariery dla siebie

Umów się na konsultację z doradcą zawodowym.



Czym jest kapitał społeczny i jak z niego korzystać w procesie poszukiwania pracy?



Czy wykształcenie zawodowe stanowi wartość na rynku pracy?



Jak wykorzystywać Internet w procesie poszukiwania pracy?



Jak i w czym pomoc może doradca zawodowy?



Jaką szkołę i jaki zawód wybrać?



Gdzie szukać wiedzy o rynku pracy?



Chcesz  
wiedzieć  
więcej?

o potrzebach  
kadrowych  
pracodawców

o rynku pracy

o  
możliwościach  
edukacyjnych

o  
wyszukiwarce  
zawodów




Droga Czytelniczko,  
Drogi Czytelniku,

Broszura zawiera zbiór informacji i wskazówek dotyczących tego, jak wybrać szkołę ponadgimnazjalną lub ponadpodstawową, jak budować swoje doświadczenie zawodowe i wizerunek na rynku pracy. Wszystkie informacje zawarte w tym opracowaniu mogą posłużyć uczniom uczęszczającym do szkół na terenie aglomeracji poznańskiej, którzy zastanawiają się nad kolejnym krokiem w edukacji lub pierwszymi krokami na rynku pracy.

Opracowanie jest skierowane przede wszystkim do osób planujących naukę bądź kształcących się w szkołach branżowych albo technikach. Z zawartych tutaj wskazówek także mogą skorzystać wszyscy zainteresowani wejściem na rynek pracy.

**Życzymy owocnej lektury!**  
**Zespół CDZdM i OGiRPAP**



W tej broszurze znajdziesz odpowiedzi na następujące pytania:



Jakie informacje wziąć pod uwagę przy wyborze szkoły ponadgimnazjalnej, ponadpodstawowej?



W czym może Ci pomóc doradca zawodowy?

Jak wykorzystać praktyki zawodowe w budowaniu swojego CV?

Po co Ci uczestnictwo w zajęciach szkolnych?




Jeśli nie praktyki zawodowe, to co?

CV, czyli co i po co?

Zmiana ścieżki kariery?

O czym warto pamiętać, pisząc CV?

Jak zmienić pracę?



Jak wykorzystać Internet w procesie budowania profesjonalnego wizerunku?



## Którą szkołę kształcącą zawodowo wybrać?

Za pomocą **Wyszukiwarki zawodów CDZdM OGiRPAP** możesz znaleźć szkołę branżową albo technikum z terenu aglomeracji poznańskiej. Wyszukiwarki szukaj tutaj:

[www.cdzdm.pl](http://www.cdzdm.pl) lub [www.obserwatorium-poznan.pl](http://www.obserwatorium-poznan.pl)

Jeśli wiesz już, że chcesz w szkole ponadgimnazjalnej/ ponadpodstawowej zdobyć konkretne umiejętności i kwalifikacje zawodowe, pozostaje Ci wybrać placówkę edukacyjną, w której będzie możliwe osiągnięcie tego celu.

### WAŻNE:

#### 1. W których szkołach możesz uczyć się wybranego zawodu?

Niektóre zawody, w których można się kształcić na terenie aglomeracji poznańskiej, są oferowane przez więcej niż jedną szkołę. Warto sprawdzić wszystkie możliwości przed dokonaniem wyboru szkoły.

#### 2. Gdzie zlokalizowana jest szkoła, w której chcesz się uczyć?

Edukacja w szkole ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej wiąże się, między innymi, z koniecznością codziennych albo częstych dojazdów. Warto zastanowić się, ile czasu chcesz spędzać w drodze do szkoły.



## W czym może Ci pomóc doradca zawodowy?

*Doradca zawodowy pomoże Ci nazwać Twoje kompetencje i zaplanować działania zmierzające do realizacji wybranego celu zawodowego. Doradca zawodowy towarzyszy Ci w podejmowaniu decyzji związanych z wyborem szkoły i pracy. W jaki sposób? Pomoże Ci szukać odpowiedzi na Twoje pytania i rozwiewać Twoje wątpliwości.*

### O czym będziesz rozmawiać z doradcą zawodowym?

- W czym jestem dobry?
- Jaka szkoła jest dla mnie?
- Do jakiej pracy będę się nadawał?
- W jakiej pracy się odnajdę, a w jakiej na pewno nie?
- Jaki zawód będzie dla mnie odpowiedni?
- Gdzie mógłbym realizować swoje pasje i aspiracje?
- Co mogę robić po szkole, aby podwyższyć swoje kompetencje?

Na te pytania będziesz odpowiadał podczas rozmowy z doradcą zawodowym. Możesz rozwiązywać testy predyspozycji zawodowych, preferencji, zainteresowań a nawet temperamentu i osobowości.

- Czym warto się zająć i czego warto się uczyć?
- Kogo potrzebują pracodawcy?
- Gdzie mogę realizować swoje pasje?
- Gdzie i jak mogę przekuć swoje hobby w zawód?
- Gdzie najpełniej rozwinę swoje zainteresowania?
- Ile będę zarabiał?

Na te pytania doradca będzie odpowiadał, opierając się na wiedzy pochodzącej z opracowań dotyczących rynku pracy, zapotrzebowania pracodawców, programów nauczania szkół, studiów i kursów kwalifikacyjnych, jak również prognoz i przewidywań w tym zakresie.

## Po co Ci uczestnictwo w zajęciach szkolnych?

*Uczestnictwo w zajęciach szkolnych zbliża Cię do rozumienia oczekiwań stawianych w życiu zawodowym bardziej niż myślisz.*

*To w szkole zdobywasz wiedzę ogólną i to tutaj często dowiadujesz się, jakie jej obszary są dla Ciebie szczególnie interesujące.*

**Z przedmiotów szkolnych wybierz ten, w którym chcesz zostać ekspertem. Bycie ekspertem w wybranej dziedzinie prędzej czy później przyniesie Ci korzyści.**



**Niektóre umiejętności zdobyte i rozwinięte dzięki aktywnemu uczestnictwu w lekcjach, które przydadzą się w dalszej pracy:**

- + myślenie przyczynowo - skutkowe,
- + umiejętności analityczne,
- + czytanie ze zrozumieniem,
- + poprawne wystawianie się,
- + organizacja powierzonych zadań w czasie.

**Niektóre umiejętności zdobyte i rozwinięte dzięki uczestnictwu w życiu szkoły, o których warto opowiedzieć podczas rozmowy kwalifikacyjnej:**

- + ustalanie priorytetów,
- + umiejętności organizacyjne i leaderskie przećwiczone w działalności społecznej, sportowej i artystycznej,
- + umiejętność odnalezienia się w różnych sytuacjach społecznych,
- + umiejętność pracy w zespole,
- + udział w projektach młodzieżowych.

**Dodatkowo, jeśli wybierzesz kształcenie zawodowe, zyskasz:**

- + wiedzę o branży i zawodzie, w którym chcesz pracować,
- + praktyczne umiejętności związane z wykonywaniem zawodu,
- + doświadczenie zawodowe, które można opisać w CV.

## JAK WYKORZYSTAĆ PRAKTYKI ZAWODOWE W BUDOWANIU SWOJEGO CV?

***Wszystko, czym zajmowałeś się podczas praktyk czy praktycznej nauki zawodu, jest istotne z punktu widzenia budowania Twojego doświadczenia zawodowego.***

### **Pamiętaj, że ...**

Im więcej doświadczeń, tym ciekawsze CV.

Im dokładniej możesz opisać swoje doświadczenia zawodowe (nazywać zadania, które wykonywałeś, nazywać maszyny i urządzenia, które obsługiwałeś itp.), tym bardziej wiarygodnym kandydatem na stanowisko pracy się stajesz.

Im bardziej postarasz się, aby pracodawca zapamiętał Twoją sumienność, dokładność i inicjatywę wykazywaną podczas praktyk, tym większą masz szansę, że pomyśli o Tobie, gdy będzie poszukiwał pracownika.

Im więcej współpracowników zapamięta Ciebie w ten sam sposób, tym większa szansa, że pytani przez pracodawcę o kandydata na nowe stanowisko pracy, wskażą praktykanta.

### **Kilka wskazówek:**

1. Został Ci przydzielony opiekun praktyk? Pytaj go o zadania, które masz wykonywać.
2. Nie jesteś pewien, czy go dobrze zrozumiałeś? Dopytaj. Zawsze lepiej dopytać jeden raz więcej niż tracić czas na niewłaściwe wykonanie zadania.
3. Wykonałeś wszystkie powierzone Ci zadania? Zapytaj, co jeszcze możesz zrobić.
4. Widzisz zadanie, którym chcesz się zająć lub zmianę, której wprowadzenie może przynieść zysk lub oszczędność czasu pracodawcy? Przedstaw opiekunowi swój pomysł na działanie.
5. Sumienne i dokładne wykonywanie powierzonej pracy to pierwszy, a inicjatywa własna, drugi krok do sprawienia, aby pracodawca pomyślał o Tobie jako o potencjalnym pracowniku.



## JEŚLI NIE PRAKTYKI ZAWODOWE, TO CO?

Czuję się jak żło konieczne w firmie, w której odbywam praktyczną naukę zawodu. Opiekun praktyk nie ma czasu na rozmowę ze mną, a przebieg praktyk jest niezgodny z ich programem. Jak w takiej sytuacji pokazać, na co mnie stać?



1. Konkursy i turnieje branżowe organizowane np. przez Izby Rzemieślnicze, są doskonałą okazją do promowania siebie jako specjalisty w zdobywanym fachu. Informacje o planowanych konkursach i turniejach znajdziesz na stronie Wielkopolskiej Izby Rzemieślniczej w Poznaniu ([www.irpoznan.com.pl](http://www.irpoznan.com.pl)) oraz na stronie Kuratorium Oświaty ([ko.poznan.pl](http://ko.poznan.pl)).
2. Pisma branżowe i popularne otwierają swoje łamy dla młodych adeptów techniki. Publikacja własnego tekstu w czasopiśmie może być pierwszym krokiem do zbudowania swojej przyszłej pozycji – pozycji pracownika poszukiwanego na rynku pracy.
3. Fora internetowe, strony, portale zajmujące się techniką szeroko rozumianą i poszczególnymi branżami umożliwiają udział w merytorycznych dyskusjach, udział w konkursach online, itp.
4. Załóż blog poświęcony hobby, kanał YouTube, na którym możesz dzielić się swoją wiedzą. Internet jest doskonałym miejscem nie tylko do prowadzenia życia towarzyskiego, ale również do prezentowania swoich kompetencji oraz budowania wizerunku profesjonalisty.

**CV, inaczej curriculum vitae albo życiorys zawodowy to podstawowy dokument, poprzez który przedstawiasz się potencjalnemu pracodawcy.**

### Idealne CV, czyli jakie?

**Konkretne** – prócz informacji podstawowych, takich jak: dane kontaktowe, wykształcenie i dotychczasowe doświadczenie zawodowe, umieść w CV precyzyjne odpowiedzi na treść ogłoszenia sformułowanego przez pracodawcę. Przygotowując CV, postaw się w roli osoby, która ma czytać ten dokument i określać czy kandydat spełnia wymagania określone w ogłoszeniu.

### Odzwierciedlające fakty

– jeśli nie wiesz, jak precyzyjnie określić np. poziom znajomości języka angielskiego, poproś o pomoc nauczyciela tego języka.

**Bezbledne** – poprawność języka, którym się posługujesz, odzwierciedla sposób, w jaki myślisz. Dopracowane językowo, ale także graficznie, CV to Twoja wizytówka.

**Wyjątkowe** – nawet jeśli brakuje Ci doświadczenia zawodowego, masz różne inne osiągnięcia i talenty. Zastanów się, jak mogą Ci one pomóc w zdobyciu pracy i wymień je w CV.



## O CZYM WARTO PAMIĘTAĆ, PISZĄC CV?

### Rady doradcy zawodowego.



#### Kilka prostych zasad:

- Nazwij plik tekstowy, w którym zawarłeś CV/ list motywacyjny: Imię\_Nazwisko\_CV lub Imię\_Nazwisko\_list\_motywacyjny. Dokument tekstowy (Word) zapisz w PDF-ie.
- Jeśli to potrzebne, dobierz odpowiednie zdjęcie – zastanów się, jak powinien się prezentować pracownik na stanowisku, na które aplikujesz.
- Rozsyłaj dokumenty aplikacyjne z adresu mailowego składającego się najlepiej jedynie z Twojego imienia i nazwiska.
- Mail, w którym przesyłasz dokumenty aplikacyjne, to także Twoja wizytówka, która powinna zawierać temat (cel korespondencji) i treść (informację o zawartości załącznika).
- Jeden nadawca – jeden adresat. Nie stosuj korespondencji „masowej”, nikt nie lubi SPAM-u.
- Pytaj, jeśli ogłoszenie sformułowane przez pracodawcę nie jest dla Ciebie jasne. Napisz lub zadzwoń, aby upewnić się, że dobrze zrozumiałeś ogłoszenie o pracę.

## JAK WYKORZYSTAĆ INTERNET W PROCESIE BUDOWANIA PROFESJONALNEGO WIZERUNKU?

*Co sekundę dwie nowe osoby zakładają swój profil na portalu LinkedIn. Oznacza to, że w czasie, w którym będziesz czytać tę broszurę, na portalu pojawi się kilkuset nowych użytkowników.*

### Czym jest LinkedIn?

To portal społecznościowy, w którym dostępnych jest wiele funkcji podobnych do znanego wszystkim Facebooka. Jego przeznaczenie jest jednak inne – pracodawcy szukają tam pracowników, a pracownicy – pracodawców. Nie jest to oczywiście jedyne takie miejsce w sieci. W Polsce równie popularny jest GoldenLine oraz Xing (zwłaszcza w branży IT). Poniżej znajdziesz 6 rad, które opracowaliśmy, by pomóc Ci stworzyć profil na profesjonalnym portalu. Być może własne konto, na którymś z nich sprawi, że znajdziesz swoją wymarzoną pracę?



### 6 rad jak stworzyć profesjonalny wizerunek w mediach społecznościowych:



#### 1. Zrób dobre pierwsze wrażenie i zamieść zdjęcie.

Profile, w których go nie ma, są rzadziej odwiedzane. Jeśli więc chcesz zwiększyć szansę, że znajdzie Cię Twój wymarzony pracodawca, dodaj do profilu zdjęcie, najlepiej takie, które wzmocni zaufanie do umiejętności, które opisujesz na profilu.

## **2. Bądź zaangażowany i publikuj na portalu wartościowe treści.**

Według badań aktywności użytkowników LinkedIn, zaangażowanie Twoich kontaktów na portalu będzie o 45% większe, jeśli będziesz również twórcą publikowanych treści. Znalazłeś link do interesującego raportu z Twojej branży? Masz w zanadru coś wartościowego, co mogłoby zainteresować osoby w gronie Twoich znajomych? Udostępnij to!

## **3. Napisz kilka słów o sobie – zdjęcie to nie wszystko.**

Równie ważny jest tak zwany „profil zawodowy” – to kilkuzdaniowe streszczenie Twojego dotychczasowego doświadczenia lub ścieżki edukacji. Pamiętaj, aby pisać w pierwszej osobie. Nie zapomnij też o danych kontaktowych.

**4. Aktualizuj sekcję związaną z doświadczeniem.** Warto umieszczać tam nawet informacje o wolontariacie i praktykach. Opisz dokładnie, jakie zadania wykonywałeś na danym stanowisku – sama jego nazwa czasami niewiele mówi o faktycznie wykonywanych obowiązkach.

**5. Pochwal się dodatkowymi projektami, które realizowałeś** – szczególnie, jeśli Twoje doświadczenie zawodowe nie jest jeszcze duże. Pokazujesz w ten sposób determinację w doskonaleniu swoich zawodowych umiejętności i zainteresowanie branżą. Zmontowałeś samodzielnie rower? Pochwal się tym!

## **6. Zapisuj się do grup tematycznych – są miejscem wymiany poglądów i sprzyjają tworzeniu sieci zawodowych kontaktów.**

Poza tym mogą być ciekawym źródłem wiedzy płynącej od doświadczonych praktyków w Twojej dziedzinie.

Jak widzisz, stworzenie miejsca w sieci, gdzie możesz pochwalić się swoimi zawodowymi osiągnięciami, nie jest czasochłonne, a może przynieść wiele korzyści. Może warto spróbować?

*Jeśli oprócz zawodu, w którym się kształcisz, interesują Cię jeszcze inne profesje lub jesteś uczniem liceum ogólnokształcącego, a chciałbyś zdobyć konkretny zawód, to nic straconego.*



**Krok 1:** Skorzystaj z kwalifikacyjnych kursów zawodowych (KKZ), których świadectwo potwierdzi nabyte umiejętności i otworzy drogę do wykonywania zawodów, o których istnieniu może nie miałeś pojęcia. Lista oraz informacje o tych zawodach znajdują się na stronie Centralnej Komisji Edukacyjnej ([www.cke.edu.pl](http://www.cke.edu.pl)) w zakładce Informatory. Na tej stronie internetowej zamieszczone są również wskazówki dotyczące egzaminu zawodowego.

**Krok 2:** Znajdź placówkę, w której możesz uzupełnić brakującą wiedzę i umiejętności do właściwego wykonywania zawodu. Może w tym pomóc wyszukiwarka kwalifikacyjnych kursów zawodowych zamieszczona na stronie internetowej [www.koweziu.edu.pl](http://www.koweziu.edu.pl), w zakładce kwalifikacyjne kursy zawodowe. Pamiętaj, że to nie jest jedyne źródło wiedzy. Jeśli już wiesz, w której dziedzinie chcesz się dokształcić, sprawdź kod oraz nazwę kwalifikacji i wpisz do wyszukiwarki internetowej (np. [google.pl](http://google.pl)), podając przy tym nazwę miasta, w którym chciałbyś ukończyć taki kurs.

**Krok 3:** Skontaktuj się z tą placówką i dowiedz się, jakie są zasady rekrutacji.

### **Ważne w ramach KKZ!**

**Naukę kwalifikacji może rozpocząć osoba, która ukończyła 18 r.ż. albo uczeń, który ukończył 16 r.ż. i otrzymał zgodę rodziców na podjęcie kursu podnoszącego kwalifikacje zawodowe.**

## JAK ZMIENIĆ PRACĘ?



Podsumowując, warto spróbować kilku metod poszukiwania pracy, aby osiągnąć cel. Jeśli będziesz chciał się podzielić doświadczeniem poszukiwania pracy, napisz do nas na adres [obserwatorium@obserwatorium-poznan.pl](mailto:obserwatorium@obserwatorium-poznan.pl)

Broszura została opracowana na podstawie badań zrealizowanych przez Zespół Obserwatorium Gospodarki i Rynku Pracy Aglomeracji Poznańskiej w latach 2015-2017.

Chcesz wiedzieć więcej na temat poszukiwania pracy, rekrutacji pracowników, gospodarki, a także sytuacji ekonomicznej Poznania i powiatu poznańskiego? Wejdź na stronę **[www.obserwatorium-poznan.pl](http://www.obserwatorium-poznan.pl)** . Znajdziesz tam raport z cytowanych badań, infografiki z danymi z terenu aglomeracji poznańskiej i inne informacje.

Masz pomysł na badania lub jest coś, czego chciałbyś się dowiedzieć, a dotyczy to rynku pracy, gospodarki, edukacji lub ścieżki kariery zawodowej? Napisz do nas:

**[obserwatorium@obserwatorium-poznan.pl](mailto:obserwatorium@obserwatorium-poznan.pl)**

Chciałbyś wziąć udział w badaniach, które realizujemy albo podzielić się swoimi doświadczeniami na rynku pracy?

Napisz do nas:

**[obserwatorium@obserwatorium-poznan.pl](mailto:obserwatorium@obserwatorium-poznan.pl)**

Centrum Doradztwa Zawodowego dla Młodzieży  
Obserwatorium Gospodarki i Rynku Pracy Aglomeracji Poznańskiej  
Adres: ul. Działyńskich 4/5, 61-727 Poznań  
kontakt telefoniczny: 514 836 215  
e-mail: [obserwatorium@obserwatorium-poznan.pl](mailto:obserwatorium@obserwatorium-poznan.pl)

Grafika: [www.freepik.com](http://www.freepik.com)