

**Publiczna Szkoła Podstawowa**  
**im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**  
**w Dybkach**

**ZGŁOSZENIE DO SZKOŁY NA ROK SZKOLNY 2020/2021 DO KLASY .....**

Imię i nazwisko dziecka			
Data i miejsce urodzenia dziecka			
PESEL <i>lub Seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
Imiona i nazwiska rodziców dziecka	Matki		
	Ojca		
Adres zamieszkania rodziców i dziecka	Kod pocztowy		
	Miejscowość		
	Ulica		
	Numer domu/numer mieszkania		
Adres poczty elektronicznej rodziców dziecka i numery telefonów rodziców dziecka	Matki	Telefon kontaktowy	
		Adres poczty elektronicznej	
	Ojca	Telefon kontaktowy	
		Adres poczty elektronicznej	

## Informacje dodatkowe

Deklaruję uczestnictwo dziecka w zajęciach religii	TAK	NIE
Deklaruję uczestnictwo w zajęciach na świetlicy	TAK	NIE

\* zgodnie z Kodeksem cywilnym **Art. 26. § 1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.**

**§ 2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.**

**Oświadczam, że:**

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte w „Zgłoszeniu” są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

.....  
Data

.....  
czytelny podpis zgłaszającego – rodzica kandydata

# KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W DYBKACH

---

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dybkach**
2. Administrator ustanowił Inspektora Ochrony Danych, z którym Pani/Pan mogą się skontaktować pod adresem e-mail: [biuro@rodostar.pl](mailto:biuro@rodostar.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji podstawy programowej wychowania szkolnego/przedszkolnego i nie będą udostępniane odbiorcom nieupoważnionym. Ponadto dane osobowe Rodziców i Dzieci przetwarzane będą w celu:
  - a. Realizacji zadań oświatowych;
  - b. Zapewnienie bezpieczeństwa ucznia w czasie pobytu w przedszkolu;
  - c. Realizacji działań promocyjnych szkoły;
  - d. Archiwizacyjnych zgodnie z przepisami prawa.
4. Dane osobowe dzieci przetwarzane będą w zakresie wymogów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59,949 i 2203 oraz 2018 r. poz. 650).
5. Wizerunek i dane osobowe dzieci (imię i nazwisko) mogą być między innymi umieszczane na stronie internetowej szkoły w celu promocji działań dydaktyczno-wychowawczych przedszkola i osiągnięć dzieci. Wizerunek i związane z tym dane osobowe dzieci przetwarzane są na podstawie dobrowolnej, pisemnej zgody rodziców (prawnych opiekunów) dziecka.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione Organom Państwowym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie obsługi administracyjnej, informatycznej lub innej niezbędnej do realizacji zadań nałożonych na Administratora.
7. Dane osobowe dzieci nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
8. Dane osobowe dzieci będą przez nas przechowywane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67).
9. Ma Pani/Pan prawo do:
  - a. żądania dostępu do swoich/dziecka danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - b. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz dziecka,
  - c. przenoszenia swoich/dziecka danych osobowych,
  - d. cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych oraz dziecka w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie wymaga zgody i nie jest realizowane z mocy prawa,
  - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego PUODO.
10. Podanie danych osobowych ucznia jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych nie jest możliwe spełnienie obowiązku szkolnego.
11. Dane osobowe uczniów nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych*